

Helsingin Yliopiston Kendoseura
SÄÄNNÖT
9/17/99

Helsingin Yliopiston Kendoseura
SÄÄNNÖT

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikkakunta

Yhdistyksen nimi on Helsingin Yliopiston Kendoseura ja sen kotipaikkakunta on Helsinki. Yhdistys käyttää epävirallista nimeä Helsinki University Kendo Club asioidessaan ulkomaalaisten henkilöiden tai tahojen kanssa.

2. Yhdistyksen tarkoitus ja toimintamuodot

YHDISTYKSEN TARKOITUS

Yhdistyksen tarkoitus on edistää Helsingin Yliopiston henkilökunnan sekä opiskelijakunnan, niin entisten kuin kirjoilla olevien, sekä myös muiden korkeakouluopiskelijoiden japanilaisen miekkailun eli Kendon harrastusta

Lisäksi yhdistyksen tarkoituksena on yhteistoiminnassa Helsingin Yliopiston Liikuntatoimiston sekä muiden Helsingin Yliopiston urheiluseurojen kanssa luoda Kendon harjoitteluun mahdollisimman hyvät puitteet.

Yhdistys luo ja ylläpitää rakentavia ja lajin harjoittelua mahdollisimman hyvin tukevia suhteita muihin vastaaviin koti- ja ulkomaisiin korkeakoulujen Kendoseuroihin, sekä tarvittaessa myös muihin urheiluseuroihin, mikäli niiden toiminta on sopuoinnussa yhdistyksen omien tavoitteiden kanssa.

Yhdistyksen tarkoituksena on luoda Kendon harjoittelun kautta myös kiinnostus muihin japanilaisen kulttuurin osa-alueisiin. Tässä yhteydessä yhdistys pyrkii toimimaan yhteistoiminnassa Helsingin Yliopiston tiedekuntien ja laitosten kanssa, sekä muiden yhdistysten kanssa siten kuin niiden toiminta tukee yhdistyksen omia tavoitteita.

YHDISTYKSEN TOIMINNAN LAATU

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys pyrkii järjestämään jäsenilleen harjoittelupaikat ja -ajat sekä vastaa siitä että harjoitukset ovat ohjatut. Yhdistys voi järjestää leirejä ja erillisiä alkeis- ja jatkokursseja. Yhdistys ei peri erillisiä tai ylimääräisiä harjoittelumaksuja.

Muut kuin yhdistyksen jäsenet voivat myös osallistua yhdistyksen järjestämään toimintaan.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan avustuksia.

Yhdistys voi ottaa palkattomia tai palkattuja valmentajia ja harjoitusten vetäjiä joko määräaikaisia tai toistaiseksi valittuja.

Yhdistyksen jäsenistön tulee itse huolehtia siitä, että heillä on voimassa oleva urheiluvammatai/vahingot kattava vastuuvakuutus koti- tai muun vapaa-ajan vakuutukseen liitettynä.

Yhdistyksen tulee myös järjestää jäsenistölleen Kendon kilpailutuomarointikoulutusta.

Yhdistyksellä on erillinen rekisteröimätön naisjaosto, jonka erityisenä vastuualueena on kehittää ja monipuolistaa naispuolisten Kendoharrastajien toimintaa yhdistyksen sisällä. Naisjaokseen kuuluvat automaattisesti kaikki

yhdistyksen naispuoliset jäsenet ja he valitsevat keskuudestaan puhenaisen, jonka tehtävä on toimia yhdessä pääopettajan ja vastuullisen ohjaajan kanssa nimenomaan naisten kendon opetuksen kehittämiseksi.

Yhdistys voi järjestää kendokilpailuja sekä osallistua muiden seurojen tai vastaavien järjestämiin kendokilpailuihin.

3: Yhdistyksen jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä kuka tahansa, joka hyväksyy yhdistyksen tavoitteet ja säännöt. Yhdistyksen varsinaiset jäsenet hyväksyy hallitus anomuksien perusteella. Varsinaisella jäsenellä on äänioikeus yhdistyksen kokouksissa.

Mikäli yhdistyksen varsinainen jäsen liittyy jäseneksi toiseen Kendoseuraan, tulee hänen tästä ilmoittaa kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle, jolloin hän voi liittyä Helsingin Yliopiston Kendoseuran ulkojäseneksi. Ulkojäsenet hallitus hyväksyy ja heillä on läsnäolo- ja puheoikeus yhdistyksen kokouksissa, mutta ei äänioikeutta.

4. Yhdistyksen jäsenen eroaminen ja erottaminen

Yhdistyksen jäsen voi erota yhdistyksestä toimittamalla kirjallisen eroilmoituksen yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisesta henkilökohtaisesti yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi kokouspöytäkirjaan.

Yhdistyksen hallitus voi erottaa yhdistyksen jäsenen, mikäli tämä ei ole maksanut kulloinkin säädettyjä jäsenmaksuja tai

mikäli jäsen on laiminlyönyt tai jättänyt hoitamatta ne velvollisuudet, jotka hän on vastaanottanut liittyessään jäseneksi yhdistykseen tai mikäli hän on käytöksellään yhdistyksen sisällä tai sen ulkopuolella toiminut

yhdistyksen kannalta haitallisesti tai mikäli hän ei enää täytä niitä ehtoja, jotka erikseen laissa tai yhdistyksen säännöissä mainitaan.

Yhdistyksen hallituksen tulee ilmoittaa jäsenelle erottamispäätöksestä kirjallisesti ja antaa kyseiselle henkilölle mahdollisuus kirjallisen selvityksen toimittamiseen, mikäli jäsen sitä vaatii. Aikaa selvityksen toimittamiseen on neljätoista (14) vuorokautta. Mikäli selvitys antaa riittävästi aihetta, hallituksen tulee antaa tarvittaessa lisäaikaa tarkemman selvityksen toimittamiseen.

5. Yhdistyksen liittymis- ja jäsenmaksut

Yhdistyksen vuosikokous päättää mahdollisen liittymismaksun ja vuosittaisen jäsenmaksun määrästä ja maksuajoista

6. Yhdistyksen hallitus

Yhdistyksen toimintaa ohjaa hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja, sihteeri sekä vähintään yksi ja enintään 5 muuta jäsentä. Hallituksen jäsenmäärän tulee olla pariton. Hallituksen kaikki jäsenet valitaan yhdistyksen vuosikokouksessa.

Hallituksen toimintakausi on vuosikokousten välinen ajanjakso.

Hallitus valitsee ensimmäisessä kokouksessaan vuosikokouksen jälkeen keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä keskuudestaan tai hallituksen jäsenistön ulkopuolelta varainhoitajan sekä tarvittavan määrän muita toimihenkilöitä.

Varainhoitaja valvoo, että yhdistyksen hallinnassa mahdollisesti olevien pankkitilien tapahtumatiedot, kuitit ym. sekä tiedot muista varoista ja kuluista toimitetaan vuosittain tilintarkastajan lausuntoa varten yhdistyksen tilintarkastajalle. Lausunto käsitellään vuosikokouksessa.

Hallituksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja silloin kun se katsotaan tarpeelliseksi tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen kun vähintään puolet sen jäsenistä on läsnä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan laskettuina. Äänestystulos perustuu yksinkertaiseen äänten enemmistöön. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan kanta. Henkilövalintojen suhteen äänten mennessä tasan arpa ratkaisee.

7. Yhdistyksen nimenkirjoitusoikeus

Yhdistyksen nimen kirjoittaa yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai varainhoitaja kaksi yhdessä.

8. Tilikausi ja kirjanpito

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Kirjanpidon tulee sisältää kirjanpitolain mukaiset tiedot. Kirjanpito ja hallituksen vuosikertomus tulee jättää varainhoitajan kautta vuosikokouksen valitsevalle ulkopuoliselle tilintarkastajalle vähintään kolme viikkoa ennen vuosikokouksen ajankohtaa. Tilintarkastajien tulee toimittaa tilintarkastuksen lausunto hallitukselle kirjallisesti vähintään kaksi viikkoa ennen vuosikokouksen ajankohtaa.

9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään kerran vuodessa hallituksen päättämänä ajankohtana tammikuun ja toukokuun välisenä aikana.

Ylimääräinen kokous pidetään silloin kun yhdistyksen kokous niin päättää tai hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä kirjallisesti sitä hallitukselta vaatii tietyn asian käsittelyä varten. Hallituksen tulee järjestää ylimääräinen kokous kolmenkymmenen (30) päivän sisällä siitä lukien jolloin hallitus on edellä mainitun kirjallisen vaatimuksen vastaanottanut.

Yhdistyksen kokouksessa on kullakin yhdistyksen varsinaisella jäsenellä äänioikeus. Ulkojäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen kokouksessa on kullakin yhdistyksen varsinaisella jäsenellä äänioikeus. Ulkojäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee ellei yhdistyksen säännöissä ole toisin määrätty se mielipide, jota yksinkertainen äänten enemmistö on kannattanut äänestyksessä. Jos äänestystulos menee tasan, ratkaisee kokouksen puheenjohtajan kanta. Henkilövaaleissa tasatulos ratkaistaan arvalla.

10. Kokouksen kutsuminen

Hallitus kutsuu yhdistyksen jäsenistön koolle yhdistyksen kokouksiin vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokouksen ajankohtaa lähettämällä jäsenille kutsukirjeen. Kutsukirjeestä on käytävä ilmi kokouksessa käsiteltävät asiat.

11. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin sekä kahden pöytäkirjantarkastajan

- valinta sekä tarvittaessa kahden ääntenlaskijan valinta
3. Kokouksen laillisuuden sekä päätösvaltaisuuden toteaminen
 4. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
 5. Tilinpäätöksen, vuosikertomuksen sekä tilintarkastajien lausunnon käsitteleminen
 6. Tilinpäätöksen hyväksyminen sekä hallituksen ja muiden vastuullisten vastuuvapaudesta päättäminen
 7. Toimintasuunnitelman, budjetin sekä mahdollisten liittymis- ja jäsenmaksujen vahvistaminen kuluvalle kalenterivuodelle
 8. Hallituksen puheenjohtajan valinta sekä muiden hallituksen jäsenten valinta
 9. Yhden tai kahden tilintarkastajan sekä näiden varamiesten valinta
 10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa vuosikokouksen käsittelevän tiettyä asiaa, tulee hänen esittää ko. asia hallitukselle kirjallisesti niin hyvissä ajoin, että hallitus ehtii sisällyttää asian vuosikokouksen kutsukirjeeseen.

12. Säntöjen muutokset ja seuran lopettaminen

Säntöjen muuttamista tai seuran lopettamista koskevat päätökset tulee käsitellä yhdistyksen vuosikokouksessa ja niiden hyväksyntä vaatii vähintään kolme neljäosan (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä. Kokouskutsussa tulee erikseen mainita, mikäli kokouksessa käsitellään sääntömuutoksia tai seuran lopettamista.

Mikäli yhdistys päätetään lopettaa käytetään yhdistyksen varat ja yhdistyksen mahdollisesti omistamat kendovarusteet siten, että yhdistyksen alkuperäinen tavoite tulisi mahdollisimman hyvin palvelluksi ja siten kuin yhdistyksen lopettamisesta päättänyt kokous päättää. Mikäli yhdistys lakkautetaan, tulee varat käyttää kuten edellä on mainittu.